

Na temelju članka 26. stavak 1. točka j. Zakona o ravnopravnosti spolova u Bosni i Hercegovini – pročišćeni tekst („Službeni glasnik BiH“, br. 32/10), ravnateljica Agencije za ravnopravnost spolova Bosne i Hercegovine, Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice BiH donosi

JEDINSTVENA PRAVILA ZA ZAPRIMANJE I OBRADU ZAHTJEVA ZA ISPITIVANJE POVREDA ZAKONA O RAVNOPRAVNOSTI SPOLOVA U BOSNI I HERCEGOVINI

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1. (Predmet)

(1) Jedinstvenim pravilima za zaprimanje i obradu zahtjeva za ispitivanje povreda Zakona o ravnopravnosti spolova Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Pravila) uređuje se postupak zaprimanja i obrade zahtjeva za ispitivanje povreda (u daljnjem tekstu: zahtjev) Zakona o ravnopravnosti spolova u Bosni i Hercegovini – pročišćeni tekst (u daljnjem tekstu: Zakon) u Agenciji za ravnopravnost spolova Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Agencija), Gender centru Federacije Bosne i Hercegovine (Gender Centar FBiH) i Gender centru Republike Srpske (Gender centar RS).

(2) Izrazi napisani samo u jednom gramatičkom rodu podjednako se odnose na muški i ženski rod. U označavanju funkcija, zvanja i naslova rabiće se rodno osjetljivi jezik.

Članak 2. (Nadležnost)

(1) Agencija, Gender centar FBiH i Gender centar RS-a prate i ispituju povrede odredaba Zakona učinjene aktom, radnjom ili nepostupanjem tijela ili pravne osobe i poduzimaju aktivnosti za njihovo otklanjanje, sukladno Zakonu i ovim Pravilima.

(2) Agencija prati i ispituje povrede odredaba Zakona učinjene aktom, radnjom ili nepostupanjem tijela državne uprave, institucija, organizacija, pravnih i fizičkih osoba, odnosno odgovornih osoba u tijelima državne uprave, institucijama, organizacijama i pravnim osobama Bosne i Hercegovine.

(3) Gender centar FBiH prati i ispituje povrede odredaba Zakona učinjene aktom, radnjom ili nepostupanjem tijela entitetske uprave, institucija, organizacija, pravnih i fizičkih osoba, odnosno odgovornih osoba u tijelima entitetske uprave, institucijama, organizacijama i pravnim osobama na području Federacije Bosne i Hercegovine.

(4) Gender centar RS-a prati i ispituje povrede odredaba Zakona učinjene aktom, radnjom ili nepostupanjem tijela entitetske uprave, institucija, organizacija, pravnih i fizičkih osoba, odnosno odgovornih osoba u tijelima entitetske uprave, institucijama, organizacijama i pravnim osobama na području Republike Srpske.

II. ISPITNI POSTUPAK

Članak 3. (Ispitni postupak)

(1) Ispitni postupak pokreće se podnošenjem zahtjeva za ispitivanje povrede odredaba Zakona o ravnopravnosti spolova u BiH sukladno članku 26. i) i članku 27. (1) e).

(2) Zahtjev može podnijeti svaka osoba ili skupina osoba koja smatra da su joj aktom, radnjom ili nepostupanjem tijela ili pravne osobe povrijeđena ljudska prava zajamčena Zakonom.

(3) Ako se tijekom postupka utvrdi da je došlo do povrede ravnopravnosti spolova uslijed neusuglašenosti zakonskog ili podzakonskog akta sa Zakonom, podnosi se inicijativa za pokretanje postupka izmjena i dopuna toga propisa ili akta.

Članak 4.

(Nediskriminacija, besplatno pružanje usluga i povjerljivost)

(1) Pravo osobe ili skupine osoba na podnošenje zahtjeva Agenciji, Gender centru FBiH odnosno Gender centru RS-a ne može se ograničiti po bilo kojoj osnovi poput rase, boje kože, jezika, vjere, etničke pripadnosti, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, veze s nacionalnom manjinom, političkog ili drugog uvjerenja, imovnog stanja, članstva u sindikatu ili drugom udruženju, obrazovanja, društvenog položaja i spola, spolnog izražavanja ili orijentacije, kao i svake druge okolnosti.

(2) Agencija, Gender centar FBiH odnosno Gender centar RS-a besplatno pružaju usluge strankama.

(3) Agencija, Gender centar FBiH i Gender centar RS-a poduzet će sve potrebne radnje za zaštitu povjerljivih informacija koje je podnositelj naznačio u obrascu.

Članak 5.

(Obrazac zahtjeva)

Zahtjev se u pravilu podnosi na obrascu danom u Prilogu i sastavni je dio ovih Pravila.

Članak 6.

(Sadržaj obrasca)

(1) Obrazac sadrži:

- a) ime i prezime podnositelja zahtjeva ili predstavnika skupine osoba;
- b) spol (za fizičke osobe);
- c) adresu;
- d) kontakt-telefon, *e-mail*;
- e) ime i prezime punomoćnika (ako ima) s podacima;
- f) činjenice slučaja i razloge za podnošenje zahtjeva,
- g) naziv i sjedište tijela ili pravne osobe na čiji se akt, radnju ili nepostupanje
- h) podnositelj žali;
- i) zahtjev za postupanje koje se traži u konkretnom predmetu;
- j) informacije o svim pokrenutim postupcima pred drugim nadležnim tijelima;
- k) određenje u pogledu povjerljivosti informacija;
- l) datum i potpis podnositelja.

(2) Uz zahtjev je potrebno priložiti preslike mjerodavnih dokumenata i dokaza kojima podnositelj raspolaže, a koji su u vezi sa zahtjevom.

(3) Svaki zaprimljeni zahtjev se evidentira, a potom se pristupa prethodnom ispitivanju u kojem se ispituje potpunost i razumljivost zahtjeva odnosno njegova urednost.

(4) Ako zahtjev ima neki formalni nedostatak koji onemogućava postupanje po njemu, kao i u slučajevima kada je zahtjev nerazumljiv ili nepotpun, podnositelj se poziva da u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti otkloni nedostatke.

(5) Ako podnositelj ne otkloni nedostatke u ostavljenom roku iz stavka 4. ovoga članka, pa se uslijed toga ne može postupati prema zahtjevu, podnositelj će biti obaviješten o nemogućnosti postupanja.

Članak 7.
(Punomoćnik)

- (1) Zahtjev može biti podnesen i posredstvom treće osobe - zakonskog zastupnika ili punomoćnika.
- (2) Podnositelj ili punomoćnik dužni su o svakoj promjeni adrese i okolnostima koje se odnose na zahtjev obavijestiti Agenciju, Gender centar FBiH odnosno Gender centar RS-a.
- (3) Punomoć se može dati pismeno ili usmeno na zapisnik.

Članak 8.
(Podnošenje zahtjeva od skupine osoba)

- (1) Ako je riječ o povredi prava zajamčenih Zakonom po istoj osnovi ili istom činjeničnom stanju, zahtjev može podnijeti skupina osoba.
- (2) U zahtjevu je potrebno naznačiti sve podnositelje i predstavnika skupine osoba.
- (3) Ako nije naznačen predstavnik skupine, predstavnikom smatra se podnositelj zahtjeva koji je prvi naznačen u zahtjevu.

Članak 9.
(Povreda prava skupine osoba)

- (1) Ako se iz činjenica navedenih u zahtjevu jedne osobe utvrdi da je istim aktom, radnjom ili nepostupanjem došlo do povrede prava većega broja osoba, Agencija, Gender centar FBiH odnosno Gender centar RS-a o tome će obavijestiti sve osobe čiji je identitet poznat i pozvati ih da se izjasne o tome jesu li suglasni s tim da se i u njihovo ime vodi postupak.
- (2) Suglasnost iz stavka (1) ovoga članka osoba može dostaviti pismeno poštom ili dati usmeno na zapisnik pred Agencijom odnosno Gender centrom FBiH ili Gender centrom RS-a.

Članak 10.
(Spajanje postupaka)

Ako se više zahtjeva odnosi na povredu prava zajamčenih Zakonom po istom pravnom temelju ili istom ili sličnom činjeničnom stanju, Agencija, Gender centar FBiH odnosno Gender centar RS-a može odlučiti da, radi učinkovitosti, te zahtjeve spoji u jedan postupak.

Članak 11.
(Razdvajanje postupaka)

Ako je u jednom zahtjevu navedeno da je povreda prava zajamčenih Zakonom počinjena protiv istog podnositelja, od više odgovornih strana ili je u zahtjevu navedeno da je počinjena povreda prava zajamčenih Zakonom spram više osoba, Agencija, Gender centar FBiH odnosno Gender centar RS-a može, radi učinkovitijeg vođenja postupka, razdvojiti postupke.

Članak 12.
(Odlučivanje povodom zahtjeva)

- (1) Agencija, Gender centar FBiH odnosno Gender centar RS-a evidentira svaki zaprimljeni zahtjev, a potom pristupa prethodnom ispitivanju u kojem se utvrđuju proceduralne pretpostavke za razmatranje zahtjeva odnosno urednost i prihvatljivost zahtjeva, kao i druge okolnosti sukladno ovim Pravilima.
- (2) Nakon što provede prethodni postupak iz stavka (1) ovoga članka, Agencija, Gender centar FBiH odnosno Gender centar RS može odlučiti da:

- a) ne provede ispitni postupak,
 - b) provede ispitni postupak.
- (3) O odluci iz stavka (2) ovoga članka Agencija, Gender centar FBiH odnosno Gender centar RS-a pismeno obavještava podnositelja zahtjeva.

Članak 13.

(Razmatranje zahtjeva)

- (1) Podneseni zahtjevi razmatrat će se u svim slučajevima, osim ako je zahtjev:
- a) anonimn,
 - b) nepotpun ili nerazumljiv, a podnositelj ga nije dopunio, odnosno ispravio na traženje Agencije, Gender centra FBiH odnosno Gender centra RS-a,
 - c) zlonamjran,
 - d) ako se njime narušavaju legitimna prava treće strane,
 - e) ako Agencija, Gender centar FBiH odnosno Gender centar RS nisu nadležni za postupanje;
 - f) razmatran ili se razmatra pred bilo kojim pravosudnim tijelom, Institucijom ombudsmana za ljudska prava BiH ili je upućen međunarodnoj instituciji za ljudska prava;
 - g) podnesen nakon više od tri mjeseca od dana povrede prava zajamčenih Zakonom na koju se zahtjev odnosi.
- (2) Ako Agencija, Gender centar FBiH odnosno Gender centar RS-a u bilo kojoj fazi ispitivanja utvrde da nema uvjeta za razmatranje zahtjeva odnosno da nisu nadležni, o tome će pismeno obavijestiti osobu ili skupinu osoba koja je podnijela zahtjev u roku od 15 dana uz navođenje razloga, a u slučaju nenadležnosti zahtjev sa svom dokumentacijom dostaviti nadležnome tijelu.

Članak 14.

(Dostavljanje predmeta nadležnome tijelu na postupanje)

- (1) Ako u bilo kojoj fazi postupka Agencija, Gender centar FBiH odnosno Gender centar RS-a utvrde da nisu nadležni za postupanje povodom zahtjeva, bez odgode će predmet proslijediti nadležnome tijelu uprave, tužiteljstvu odnosno sudu i o tome će obavijestiti podnositelja zahtjeva.
- (2) S obzirom na utvrđeno činjenično stanje, Agencija, Gender centar FBiH odnosno Gender centar RS-a mogu svakom tijelu pred kojim se vodi postupak poslati svoje mišljenje o predmetu koji razmatra, bez obzira na vrstu i stupanj postupka koji se vodi pred tim tijelom.

Članak 15.

(Ispitni postupak)

- (1) Prije donošenja preporuke Agencija, Gender centar FBiH odnosno Gender centar RS-a utvrdit će u ispitnom postupku sve bitne činjenice i okolnosti koje su od značaja za donošenje preporuke.
- (2) Stranke imaju pravo sudjelovati u ispitnom postupku, davati potrebne podatke, iznositi činjenice koje mogu utjecati na rješenje problema i pobijati točnost navoda koji nisu suglasni s njihovim navodima.
- (3) Stranke se o svim navodima, u pravilu, izjašnjavaju u pisanom obliku ili usmeno na zapisnik.
- (4) Agencija, Gender centar FBiH odnosno Gender centar RS-a mogu odlučiti da se obraćanje i suradnja između sudionika u postupku, u konkretnom slučaju, odvija putem telefaksa i

elektroničkom poštom, radi učinkovitosti i ekonomičnosti vođenja postupka, a naročito ako to zahtijeva hitnost postupanja.

(5) Službena osoba koja vodi postupak sastavit će službenu zabilješku o svakoj radnji bitnoj za ispitni postupak.

Članak 16.

(Posredovanje radi sporazumnog rješavanja)

(1) Agencija, Gender centar FBiH i Gender centar RS-a će tijekom cijeloga ispitnog postupka težiti posredovanju između svih stranaka radi sporazumnog rješavanja.

(2) Ako tijekom ispitnog postupka službena osoba koja vodi postupak u Agenciji, Gender centru FBiH i Gender centru RS-a to ocijeni svrsishodnim, može pisanim putem svim strankama predložiti posredovanje.

(3) U slučaju kada se sve stranke u postupku u pisanom obliku izjasne o prihvaćanju posredovanja, pristupa se postupku posredovanja.

(4) U slučaju kada neka ili sve stranke u postupku odbiju posredovanje, nastavlja se ispitni postupak predviđen ovim Pravilima.

(5) Službena osoba dogovorit će sa strankama u postupku mjesto i vrijeme provođenja postupka posredovanja.

(6) Ako se ne postigne sporazumno rješenje tijekom postupka posredovanja, nastavit će se ispitni postupak predviđen ovim Pravilima.

(7) Korespondencija između sudionika u postupku posredovanja može se odvijati putem telefaksa i elektroničkom poštom.

Članak 17.

(Postupak posredovanja radi sporazumnog rješavanja)

(1) U postupku posredovanja radi sporazumnog rješavanja unutar Agencije, Gender centra FBiH i Gender centra RS-a sudjeluju službena osoba koja vodi postupak, stranke u postupku i osoba koja vodi zapisnik.

(2) Na početku postupka posredovanja službena osoba upoznat će stranke u postupku s predmetom postupka, tijekom postupka te pravima i obvezama stranaka u postupku.

(3) Postupak posredovanja okončava se zapisnikom na koji sve stranke u postupku obvezatno stavljaju svoj potpis, kojim potvrđuju da su suglasne sa sadržajem zapisnika.

(4) Prije potpisivanja službena osoba pročitat će zapisnik svim strankama u postupku. Ako stranke nemaju nikakvih primjedaba na zapisnik, potrebno je navesti da je zapisnik pročitao i da nisu stavljanje nikakve primjedbe, a ako jesu, ukratko se opisuje sadržaj danih primjedaba. Te primjedbe potpisuje osoba koja ih je dala.

(5) U slučaju da bilo koja stranka odbije potpisati zapisnik, smatra se da postupak posredovanja nije uspio, te se nastavlja ispitni postupak propisan člankom 16. ovih Pravila.

(6) Službena osoba sastavit će službenu zabilješku o svakoj radnji u postupku posredovanja.

Članak 18.

(Zapisnik o postupku posredovanju radi sporazumnog rješavanja)

(1) Zapisnik sadrži sljedeće elemente: naziv tijela koje provodi postupak posredovanja, broj i datum, mjesto, vrijeme - dan i sat, te predmet u kojem se obavlja postupak posredovanja, imena službenih osoba i nazočnih stranaka i njihovih zastupnika i drugih osoba koje su nazočne postupku posredovanja.

(2) Zapisnik treba sadržavati točno i u kratki crtama tijekom i sadržaj postupka posredovanja, dane izjave svih osoba koje sudjeluju u postupku posredovanja i isprave bitne za predmet posredovanja. Izjave osoba koje sudjeluju u postupku trebaju se ograničiti na ono što se tiče samoga pitanja koje je predmetom postupka posredovanja.

(3) Izjave svih osoba koje sudjeluju u postupku unose se u zapisnik što točnije, a po potrebi i njihovim riječima.

(4) U zapisnik se obvezno unose svi zaključci koji se donesu tijekom provođenja postupka posredovanja, kao i eventualne primjedbe na zapisnik.

(5) Svaku stranicu zapisnika moraju potpisati službene osobe i sve stranke u postupku posredovanja.

Članak 19.

(Izjašnjenje povodom zahtjeva)

(1) Agencija, Gender centar FBiH odnosno Gender centar RS-a proslijedit će navode iz zahtjeva drugoj stranci na izjašnjenje odmah, a najkasnije u roku od osam dana od dana zaprimanja zahtjeva.

(2) Ako se druga stranka ne izjasni u roku od 15 dana od dana zaprimanja navoda iz zahtjeva, Agencija, Gender centar FBiH odnosno Gender centar RS-a mogu nastaviti razmatrati navode iz zahtjeva i bez traženog izjašnjenja.

(3) Ako odgovor druge stranke sadrži nove činjenice, okolnosti ili dokaze, Agencija, Gender centar FBiH odnosno Gender centar RS-a dostavit će taj odgovor podnositelju i odrediti rok za dostavu pisanog izjašnjenja o navodima iz odgovora.

Članak 20.

(Traženje pomoći)

(1) Tijekom ispitivanja Agencija, Gender centar FBiH odnosno Gender centar RS-a mogu tražiti pomoć od fizičkih osoba, tijela državne uprave, nevladinih organizacija i drugih pravnih osoba za koje smatraju da mogu pomoći u rješavanju predmeta.

(2) Nadležna tijela vlasti i druge državne institucije, poslodavci te druge pravne i fizičke osobe dužni su pružiti sve potrebne informacije i omogućiti uvid u dokumentaciju na zahtjev Agencije, Gender centra FBiH i Gender centra RS-a odmah, a najkasnije u roku od 15 dana.

Članak 21.

(Prekid ispitnog postupka)

Agencija, Gender centar FBiH odnosno Gender centar RS-a prekinut će ispitni postupak ako:

- a) podnositelj bez opravdanog razloga ne sudjeluje u postupku i pored poziva Agencije, Gender centra FBiH odnosno Gender centra RS-a, a sudjelovanje podnositelja uvjet je za daljnje vođenje ispitnog postupka;
- b) podnositelj odustane od zahtjeva, a Agencija, Gender centar FBiH odnosno Gender centar RS-a smatra da vođenje ispitivanja po službenoj dužnosti nema svrhe;
- c) odgovorna stranka prekine činiti povredu prava i slobode naznačene u zahtjevu podnositelja, uz prethodnu suglasnost podnositelja;
- d) nakon provedog ispitivanja Agencija, Gender centar FBiH odnosno Gender centar RS-a utvrdi da postoji koji od razloga iz članka 14. stavak (1) ovih Pravila;
- e) se utvrdi da nije riječ o povredi prava i sloboda utvrđenih Zakonom.

Članak 22.

(Neosnovanost zahtjeva)

Ako se nakon provođenja postupka utvrdi da zahtjev nije osnovan, odnosno da aktom, radnjom ili nepostupanjem tijela, institucije, organizacije, pravne ili odgovorne osobe u pravnoj osobi nije povrijeđena koja od odredaba Zakona, odnosno da nije došlo do povrede prava zajamčenih Zakonom o ravnopravnosti spolova u BiH, Agencija, Gender centar FBiH odnosno Gender centar RS o tome će obavijestiti podnositelja zahtjeva.

Članak 23.

(Preporuka)

(1) Ako Agencija, Gender centar FBiH odnosno Gender centar RS-a utvrdi povrede Zakona, daju preporuku odgovornoj stranci iz zahtjeva u svrhu poduzimanja potrebnih mjera prema odredbama Zakona.

(2) Preporuka obvezatno sadrži:

- a) osnovne podatke o podnositelju;
- b) osnovne navode iz zahtjeva;
- c) tijek ispitnog postupka;
- d) utvrđene činjenice;
- e) odredbe mjerodavnih propisa na kojima se preporuka temelji;
- f) mjere koje se preporučuju;
- g) rok za odgovor u pisanom obliku o provođenju preporuke;
- h) zapisnik o posredovanju radi sporazumnog rješavanja među strankama, ako je postupak posredovanja neuspješno okončan.

(3) Agencija, Gender centar FBiH odnosno Gender centar RS-a odredit će u preporuci rok od 30 dana od dostavljanja preporuke, u kojemu je odgovorna stranka iz zahtjeva podnositelja dužna dati odgovor u pisanom obliku o realizaciji preporuke.

(4) Ako nakon davanja preporuke odgovorna stranka ne poduzme potrebne mjere u roku naznačenom u preporuci, Agencija, Gender centar FBiH odnosno Gender centar RS-a ukazat će tijelu koje provodi nadzor nad radom tijela kojemu je dana preporuka na tijek predmeta i danu preporuku. Ako ponovno izostane pozitivna reakcija u smislu primjene mjera predloženih u preporuci, Agencija, Gender centar FBiH odnosno Gender centar RS-a to će uključiti u svoja godišnja izvješća ili posebna izvješća, navodeći precizne podatke o tijelu ili drugoj pravnoj osobi, kao i podatke o odgovornim osobama u tijelu ili pravnoj osobi koje nisu surađivale.

Članak 24.

(Javnost rada i zaštita privatnosti)

(1) Sve preporuke Agencije, Gender centra FBiH odnosno Gender centar RS-a bit će dostupne javnosti, osim u zakonom predviđenim slučajevima povjerljivosti i tajnosti informacija ili kada podnositelj zahtjeva izričito zahtijeva da ime i okolnosti zahtjeva ne budu otkriveni.

(2) Svi podaci iz postupka koji se uređuje ovim Pravilima bit će vođeni sukladno članku 22. Zakona.

Članak 25.

(Rokovi za dostavljanje pismena)

Obavijesti, mišljenja i preporuke dostavljaju se strankama u postupku odmah, a najkasnije u roku od osam dana od dana donošenja.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26. (Primjena Pravila)

Zahtjevi koji se ispituju u Agenciji, Gender centru FBiH odnosno Gender centru RS-a u vrijeme stupanja na snagu ovih Pravila bit će razmatrani prema ovim Pravilima.

Članak 27. (Stupanje na snagu)

Ova Pravila stupaju na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Bosne i Hercegovine“.

Broj:
Sarajevo, 2012. godine

Ravnateljica

Samra Filipović-Hadžiabdić

OBRAZAC ZAHTJEVA
za ispitivanje povreda Zakona o ravnopravnosti spolova u Bosni i Hercegovini

1.a) PODNOSITELJ ZAHTJEVA

(ime i prezime predstavnika skupine ako Zahtjev podnosi skupina osoba)

Ime

Prezime

Spol (zaokružiti):

1. Muški

2. Ženski

Ulica i broj:

Mjesto/poštanski broj:

Država (ako nije BiH):

Telefon/faks:

E-mail adresa:

1.b) PUNOMOĆNIK PODNOSITELJA ZAHTJEVA (ako ga ima)

Ime i prezime:

Spol:

1. Muški

2. Ženski

Ulica i broj:

Mjesto/poštanski broj:

Država (ako nije BiH):

Telefon/faks:

E-mail adresa:

2) ČINJENICE PREDMETA I RAZLOZI ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA

Ukratko i kronološkim redom navedite bitne činjenice predmeta i razloge za podnošenje zahtjeva.
Navedite odluku na koju se u zahtjevu žalite (ako takva postoji, vrstu i broj i broj spisa ako je poznat).

3) NAZIV I SJEDIŠTE TIJELA ILI PRAVNE OSOBE NA ČIJI SE AKT, RADNJU ILI NEPOSTUPANJE PODNOSITELJ ŽALI

Navedite puni naziv tijela ili pravne osobe sa svim podacima koji će omogućiti nesmetanu komunikaciju.

4) ZAHTJEV ZA POSTUPANJE KOJE SE TRAŽI U KONKRETNOM PREDMETU

Navedite što želite postići ispitnim postupkom?

5) PODACI O SVIM POKRENUTIM POSTUPCIMA PRED DRUGIM NADLEŽNIM TIJELIMA

Dostavite sve podatke o svim pravnim sredstvima (žalbe, tužbe, zahtjevi i drugi podnesci) podnesenim drugim nadležnim tijelima prije podnošenja zahtjeva.

6) ZAHTIJEVATE LI POVJERLJIVOST PODATAKA? (zaokružiti): **DA** **NE**

Ako ste zaokružili odgovor *da*, koje podatke želite smatrati povjerljivim/tajnim?

Datum i mjesto podnošenja zahtjeva:

Potpis podnositelja zahtjeva:

Potpis punomoćnika (ako ga ima):

Naziv i broj priloga (isključivo preslike ne izvornici)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.